



Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku

ul. Poczтовая 14 B

89 – 410 Więcbork

NIP: 558-156-38-35 Regon: 000333368 tel.: 52/3897055 fax.: 52/3897160

www.ckziu-wiecbork.pl e-mail: sekretariat@ckziu-wiecbork.pl

Znak sprawy: ZP-PN-DS-1-2017

Więcbork, dn.01.02.2016 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(„SWIZ”)**

na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych , o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**na dostawę artykułów żywnościowych- nabiał do kuchni internatu
CKZiU w roku 2017**

**Zatwierdzam
Sławomir Kulpinski**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku, ul. Pocztowa 14b,
89-410 Więcbork

Adres do korespondencji:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku, ul. Pocztowa 14b,
89-410 Więcbork

tel. 52/3897055

e-mail: sekretariat@ckziu-wiecbork.pl

www.bip.ckziu-wiecbork.pl

Znak postępowania: **ZP-PN-DS-1-2017**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.), w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa nabiału do kuchni internatu CKZiU w Więcborku w roku 2017

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15544000-3

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa nabiału wg. załącznika nr 4. W szczególności zamówienie obejmuje produkty, takie jak:

a) Pakiet 1 . Nabiał- (15544000-3,15540000-5,15512000-0,15511000-3,15530000-2,15542100-0,15551310-1),

3.3. Wszystkie zaoferowane produkty mają być I gatunku.

3.4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył ofertę na produkty wskazane w załączniku nr 4 lub równoważne.

(Zamawiający informuje, że wszystkie występujące w dokumentacji wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wskazaniom tym towarzysza wyrazy „lub równorzędne”. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równorzędnego (innego niż podany „ z nazwy” przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowane produkty będą o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do produktów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy oferowane przez wykonawcę produkty będą inne niż opisane w dokumentacji, obowiązek udowodnienia, że odpowiadają one wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w dokumentacji, spoczywa na Wykonawcy).

Oferta, w której będą zaoferowane produkty o gorszej jakości zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

3.5. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 34 ust. 5 ustawy PZP w ramach którego zakłada się:

- wariant I: rozszerzenie – możliwość zakupu, tych samych warunkach co w zamówieniu podstawowym do 50 % zamówienia podstawowego;
- prawo opcji realizowane będzie realizowane na takich samych warunkach i terminach jak zamówienie podstawowe;
- cena jednostkowa prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, określona w formularzu cenowym dołączonym do oferty złożonej przez Wykonawcę;
- o zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem / oświadczeniem;
- wariant II: zmniejszenie – realizacja zakupu do 20% zamówienia podstawowego, w zależności od potrzeb Zamawiającego, nie będzie to podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości. Zgodnie z prawem opcji Zamawiający może zamawiać towary w dowolnej konfiguracji, w zależności od swojego bieżącego zapotrzebowania.
- Zamawiający informuje, że opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) zawiera zamówienie podstawowe. Wykorzystanie wariantu nr I lub II prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego a realizowane będzie w terminie obowiązywania umowy.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4.1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie do 31.12.2017 r. licząc od dnia 15.02.2017 r. lub do całkowitego wyczerpania przedmiotowego zamówienia.

4.2. Sposób realizacji zamówienia:

- zamówienie będzie składane telefonicznie przez osobę upoważnioną wg. bieżących potrzeb Zamawiającego;
- wymagane są różne terminy realizacji poszczególnych części zamówienia uzależnione od potrzeb Zamawiającego;
- dostawa na koszt Wykonawcy musi nastąpić w dni robocze od godziny 7.00 do godziny 13.00 do kuchni internatu ul. Aleja 600 lecia 9 w Więcborku

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonują należycie co najmniej dwa zamówienia na rzecz żłobków, przedszkoli, szkół (za 1. Zamówienie Zamawiający uważa dostawę art. żywnościowych przez okres co najmniej 3 miesięcy).

5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. **6.1** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się

o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2) niniejszej siwz w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – Wykonawca w takim przypadku zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 art. 25 a ustawy Pzp.
- 5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3 niniejszej siwz wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 u Pzp,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZU BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp) i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (wg wzoru Zamawiającego). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. 6.1 niniejszej SIWZ.
- 6.4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp):

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 6.2 SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
 - 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
- 6.5.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ustawy Pzp:
- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane (wg wzoru *Zamawiającego, zał. nr 2*). *Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie umowę podpisaną na dostawę artykułów żywnościowych przez co najmniej trzy miesiące.*
 - 3) dowody określające czy dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego dostawy wymienione w wykazie dostaw zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów – wykonawca wpisuje jedynie takie zamówienie do wykazu),
 - 4) * *pisemne* zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia (*zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp*). Przedmiotowe zobowiązania należy złożyć w celu udowodnienia Zamawiającemu, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przy czym zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków doświadczenia podmioty udostępniające swoje zasoby zobowiążą się, że będą realizować zamówienie,
 - 5) * pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy/wykonawców.

- 6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.5 ppkt. 1 siwz: składa oświadczenie wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.6. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. 6.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. WYMAGANA FORMA DOKUMENTÓW

- 7.1. Dokument sporządzone w języku obcym są składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione przez Wykonawcę.
 - 7.2. Pełnomocnictwo – może być przełożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusz.
 - 7.3. Pozostałe wszystkie dokumenty – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczona za zgodność z oryginałem powinien dokonać Pełnomocnik.
 - 7.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- ## **8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują z adnotacją „Oznaczenie sprawy ZP-PN-DS-1-2017”,
 - 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem jako podstawowej formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną lub faksem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w pkt. 1 SIWZ.
 - 8.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

- 8.4. Ofertę w postępowaniu należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 8.5. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych: Leszek Fijas, tel. kom. 604650587, e-mail: kierownik@ckziu-wiecbork.pl
- 8.6. Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień (zgodnie z art. 38 ustawy Pzp).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwała i czytelna techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.3. Jeśli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji) jako poufne, winien umieścić je w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jednolity: Dz.U.03.153.1503). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
- 11.4. Wszelkie korekty w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. W formularzu oferty wartości liczbowe należy wpisywać cyframi, a miejscach gdzie jest to wskazane również słownie.
- 11.6. Oferta powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisał ilość stron oferty na formularzu oferty.
- 11.7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy, ewentualnie pieczęć

Adres Zamawiającego

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku

89-410 Więcbork, ul. Poczтовая 14 b

Oferta na dostawę artykułów żywnościowych do kuchni internatu CKZIU w

Więcborku w roku 2017 – oznaczenie sprawy ZP-PN-DS-1-2017

Nie otwierać przed 07.02.2017 r. godz. 10.30

- 11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Podczas otwarcia ofert koperta oznaczona napisem ZMINA zostanie otwarta w pierwszej kolejności. Natomiast wycofanie oferty nastąpi na wniosek Wykonawcy (podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania) złożony Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 12.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z Wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, tj. wartość przedmiotu zamówienia, dostawę dla zamawiającego, itp.
- 12.2. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania z ofertą oraz w okresie realizacji (wykonania) zamówienia.
- 12.4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- 12.5. W ofercie Wykonawca określi cenę netto i brutto w zł zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy i wyższe zaokrągła się do 1 grosza.
- 12.6. Podana cena winna być przedstawiona zgodnie z załącznikiem nr 3.

13. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty należy składać na adres:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku
,89-410 Więcbork, ul. Poczтовая 14b,
pokój nr 2 Sekretariat – nie później niż do dnia 07.02.2017 r.
do godziny 10.00

Sekretariat jest czynny od godziny 7.30 do 15.15.

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zostaną one zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

- 13.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07.02.2016 r. o godz.. 10.30 w budynku szkoły Centrum kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku, 89-410 Więcbork, ul. Poczтовая 14b, w pokoju nr 1.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen wskazanych w ofertach.

14. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr:	Nazwa kryterium	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 14.2. Punkty przyznawane za podane w punkcie 15.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \cdot 100 \cdot waga$, gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} – cena podana w ofercie

15. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE PROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 16.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznanym Ofertom,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- e) oraz zamieszcza te informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

16.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – sa zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

17.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

18.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.

SIWZ sporządził:
Leszek FIJAS

SIWZ zatwierdził:
Więcbork 30.01.2017 r.

Sławomir Kulpinski

.....
Miejscowość, data

.....
/podpis Dyrektora/

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Poniżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.

1. Formularz oferty – wzór – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków, Załącznik nr 2
3. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – Załącznik nr 3
4. Formularz cenowy – Załącznik nr 4
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5